安老服務業「過往資歷認可」機制
申請人自我能力評估表

如具備下列工作年資及大部份的工作能力和相關工作知識，可考慮申請認可 **「日常管理（四級）」能力單元組合**		自我評估	
		是	否
年資及工作經驗：	六年安老服務工作經驗，當中必須最少四年從事下列工作範疇和具備相關的工作能力	☐	☐
能力及知識：	• 能夠有效地管理機構日常運作，令機構運作順暢 • 能夠定期檢討機構運作情況，提出改善或優化建議，使服務得以改善 • 按照機構的運作情況及既定的工作安排，編配員工工作時間，並編制準確的工作更表，供員工參閱，確保有充足人手提供服務 • 能夠針對特別情況，作出彈性處理，並調整更期，增加員工的工作效率及對機構的歸屬感 • 能夠瞭解機構的服務發展方針，以策略性的管理手法執行機構既定的項目，達成項目的目標	☐ ☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐ ☐ ☐

評核方法	**證明 / 評核範圍**	**費用 (港幣$)**
筆試和面見評核：	• 筆試 – 於 30 分鐘內完成有關**日常管理**範疇的問題 • 面見 – 於 30 分鐘內回答有關**日常管理**範疇的問題	$1,200
達標準則：	• 筆試的比重值佔 4 成、面見佔 6 成； • 整體加權比重值達 60%或以上；及 • 筆試及面見必須各取得當中 50%分數。	

組合內包括的能力單元：
〈詳細能力單元內容，請參考安老服務業能力標準說明〉

員工編更	110837L4
管理日常運作	106155L4
執行項目管理	110854L4